

教習のしおり

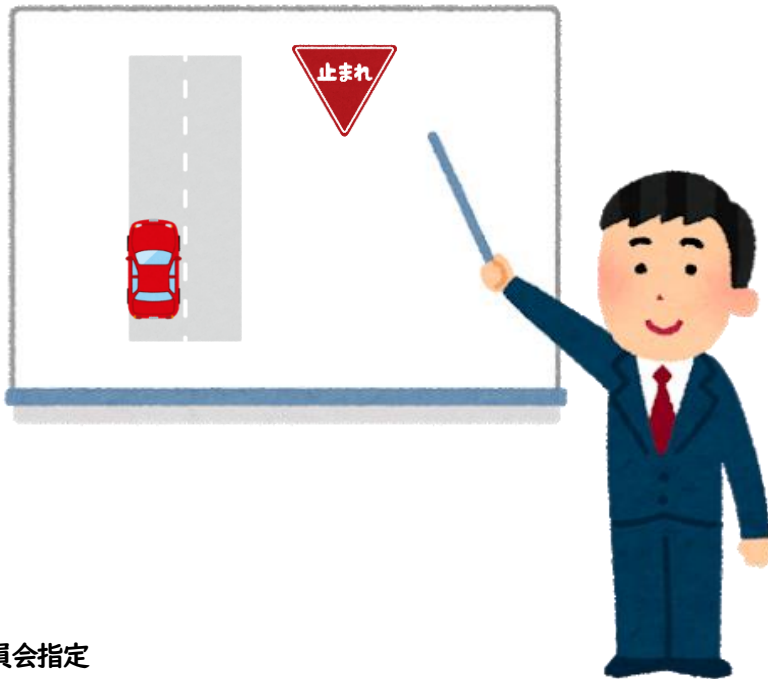
【営業時間】※

平 日 9:00~20:00

土・日・祝 9:00~19:00

毎月第1月曜日定休

(夏季及び冬季の繁忙期を除く。)



群馬県公安委員会指定

群馬にった自動車教習所

群馬県太田市新田市新井町935-1

☎ 0276-57-0011 (代)

0120-57-0017 (フリーダイヤル)

※ 営業時間は混雑状況により変更になる場合がございます。

最新の情報はHPをご確認ください。

索引

- 教習について……………P 4～P 9
 - 教習の進め方…P6
 - 館内見取図…P7
- 技能について……………P10～P17
 - 技能の予約方法について…P11
 - 技能のキャンセル方法について…P12
 - 二輪車の教習について…P15
 - キャンセル待ちについて…P16・17
- 学科について……………P18～P20
 - 効果測定について…P19・20
- 検定について……………P21～P22
- よくあるご質問……………P24～P28

はじめに

教習所からのお願い

- ① 教習所に通っている間に**住所変更や免許証の更新**をした場合、必ず、新しい住民票（本籍入りのもの）又は更新した免許証をお持ちください。
場合によっては、検定や教習が受けられなくなることがあります。まずは受付へご相談ください。
- ② 携帯電話、スマートフォン等はマナーモードにしてください。教習中の使用は禁止です。
- ③ 教習をキャンセルされる場合は、お早めにご連絡ください。（詳しくはP10）
- ④ 貴重品は、盗難等に遭わないよう、身に付けておいてください。
- ⑤ 体調が優れないときは、無理せず申し出てください。体調不良時は当日でも無料キャンセルで
ご対応いたします。 体調管理のほど、お願いいたします。
- ⑥ 無免許運転は絶対にしないでください。仮免許証のお取り扱いには十分ご注意ください。
- ⑦ **教習所からの着信があった場合は、必ず、折り返しご連絡ください。**また、教習所からの着信で
あることが分かるよう、電話帳登録をしていただけると助かります。
- ⑧ 普通車一般コースの方・二輪車の方は、教習予約サイトを通じてお知らせメッセージを送信することが
ございます。こまめに予約サイトをご確認ください。
- ⑨ Free Wi-Fiがございます。接続方法のご案内は、教習所各所に配置しておりますので、そちらを
ご覧ください。

不安なことや、分からないことがありましたら、お気軽にご相談ください。
直接のほか、お電話でもご相談承っております。

I 教習を始めるに当たって

1 教習期限 **【重要・全車種】**

・各車種ごとに、教習には**期限があります**。期限については以下の表のとおりです。

車 種	期 限	条 件
普 通 自 動 車	9ヶ月	学科Ⅰ番を受けてから教習が終了するまで
準 中 型 自 動 車（免 無）		
普 通 自 動 二 輪 車（免 無）		初めて乗車してから教習が終了するまで
準 中 型 自 動 車（免 有）		
普 通・大 型 自 動 二 輪 車（免 有）		
中 型 自 動 車	3ヶ月	
牽 引・大 型 特 殊 自 動 車		
審 査（ 限 定 解 除 ）		

教習期限を切らしてしまわないように、こちらでもサポートはさせていただきますが、期限を切らしてしまうことのないようご協力のほどお願いいたします。

※ 期限を切らしてしまった等で途中解約となった場合、解約手数料として 5,500 円をいただきます。

2 教習原簿の取扱い **【全車種】**

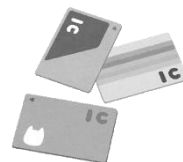
- ① 教習原簿の**持ち出し・持ち帰りは厳禁**です。教習所の外に出る際は、必ず、受付へ返却してください。
- ② 教習原簿には**何も書きこまない**でください。
- ③ 教習原簿は**フォルダーから出さない**でください。もし、破損してしまった場合は受付までお声がけください。新しいフォルダーに交換させていただきます。
- ④ 教習原簿はご自身のカバン等には入れず、**お手持ちでの持ち運び**をお願いします。フォルダーの破損の元になりますため、ご協力お願いいたします。

3 ICカードの登録 **【全車種】**

・配車券の発券や、予約の取得の際に使用していただく**ICカードの登録**を行います。

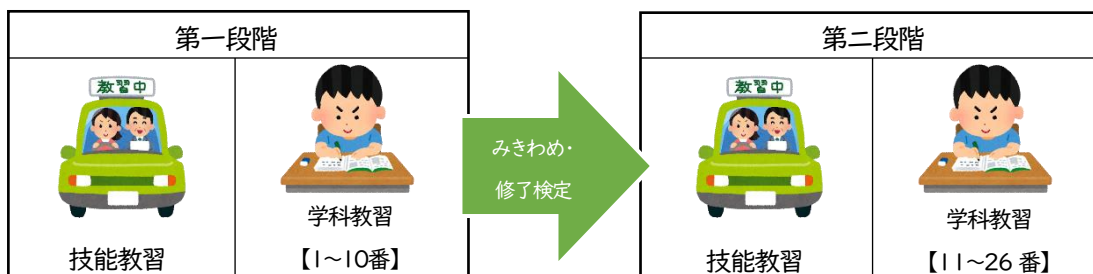
入所説明後、nanaco・Edy・Suica・PASUMO 等電子マネー系のカードを登録します。

ご自身のものをお持ちでない場合、教習所での貸出カードを登録します。



4 教習の種類【普通車・準中型・中型・二輪・牽引・大特】

- ・ 教習は、第一段階と第二段階に分かれています。各段階には、自動車を運転する『**技能教習**』と教本等で知識を学ぶ『**学科教習**』があります。



【注意】

- ・ 第一段階の方は、第二段階の技能教習、学科教習を受講することはできません。
- ・ 普通車、準中型及び中型車の方は、一段階が終わると**修了検定**があります。**修了検定に合格し**、仮免許学科試験合格後、第二段階の教習を受けることができるようになります。
- ・ 既に車・二輪の免許をお持ちの方は、一部、**学科教習及び学科試験が免除**となります。
- ・ 審査の方は、第一段階、第二段階といった段階分けはありません。

5 教習の時間割【全車種】

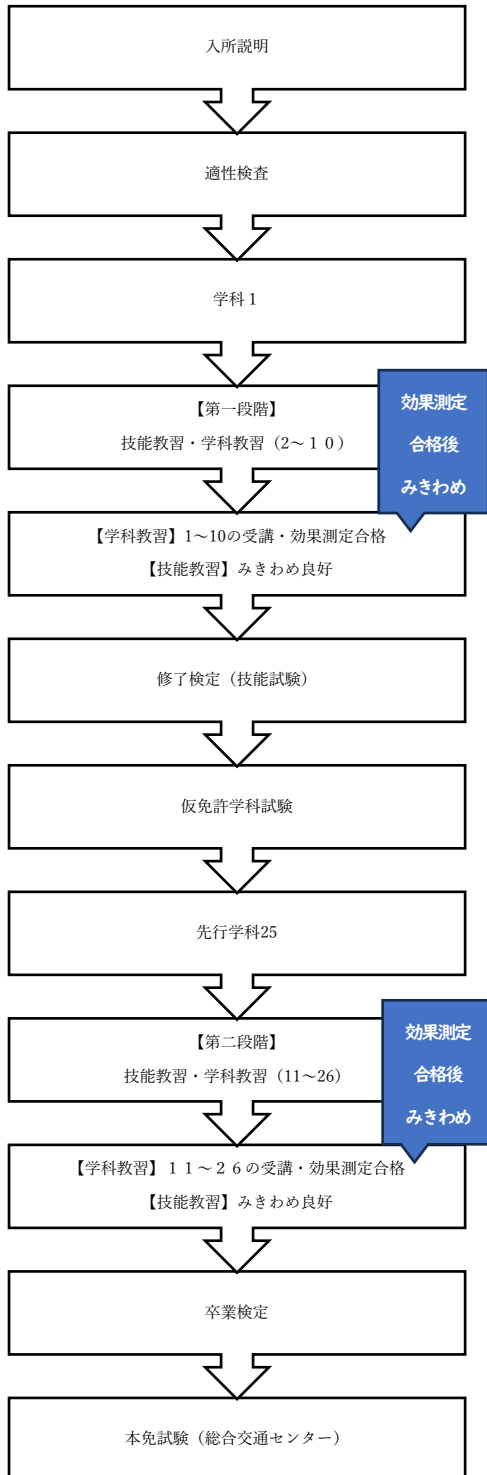
午前	1限※	8:10～9:00
	2限	9:10～10:00
	3限	10:10～11:00
	4限	11:10～12:00
午後	5限	13:10～14:00
	6限	14:10～15:00
	7限	15:10～16:00
	8限	16:10～17:00
夜間	9限	17:10～18:00
	10限	18:10～19:00
	11限	19:10～20:00

【注意】

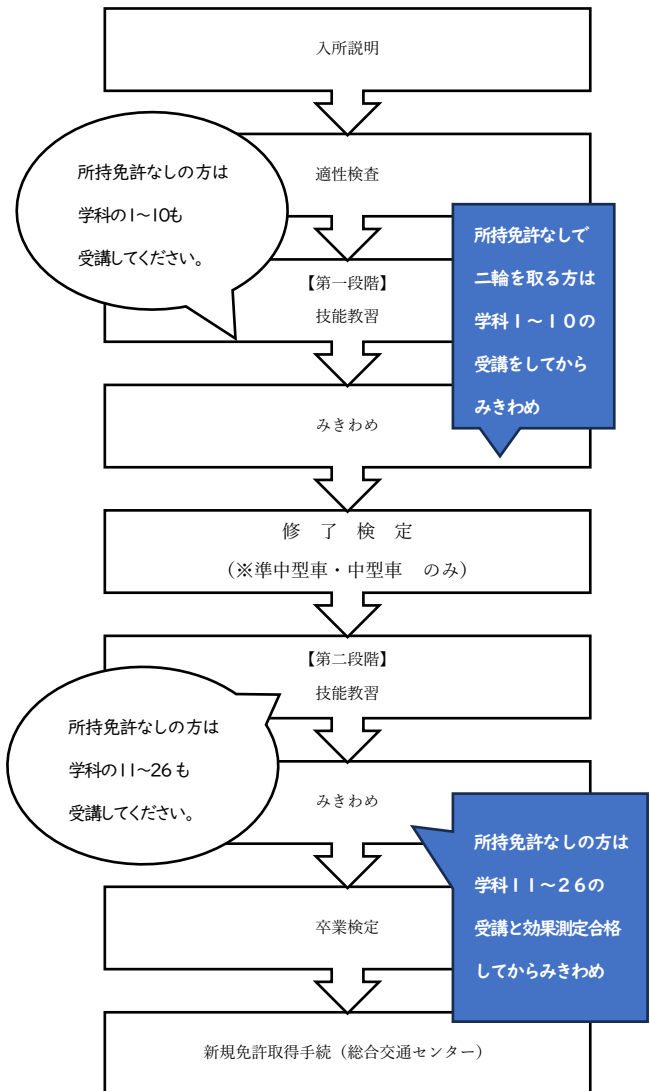
- ・ 教習開始時間に1秒でも遅刻すると、教習を受けることができません。遅刻した場合、欠席とみなしキャンセル料が発生します。
- ・ 土・日・祝日は、10限までの営業です。
- ・ 1限は、夏季、冬季の繁忙期のみの営業です。※
- ・ 教習時間は混雑状況により変更となります。詳しくは、教習所HPをご確認ください。
- ・ 普通自動車・準中型車(所持免許なし)を取得の方は第二段階で**夜間の教習**が2時間以上必要になります。

6 教習の進め方【全車種】

【普通車・準中型（免許無）の場合】



【準中型・中型・二輪・牽引・大特・審査の場合】

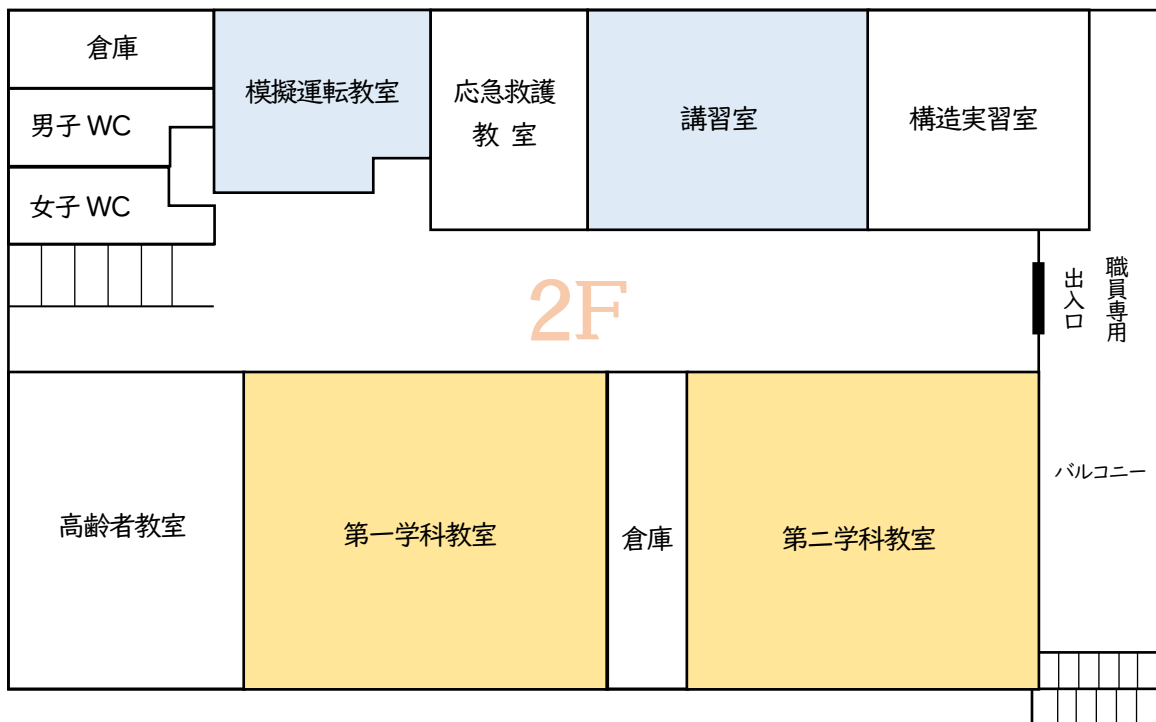
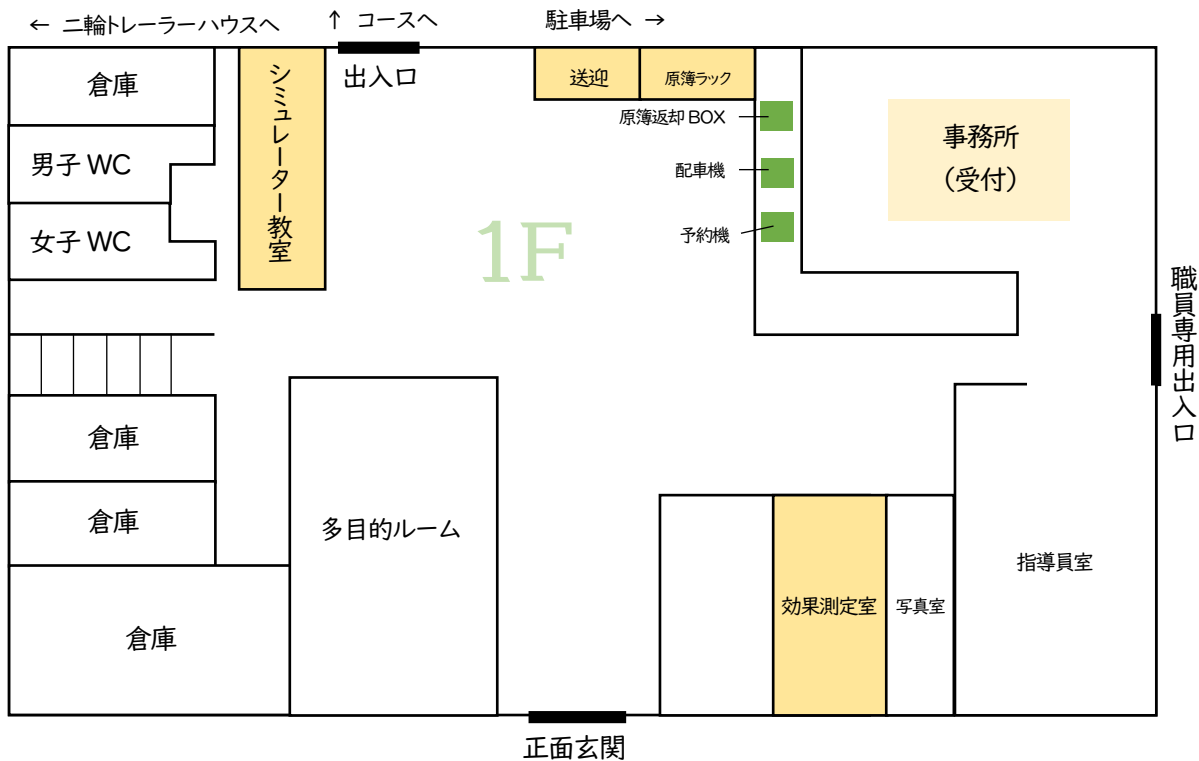


※ 所持免許なしで二輪を取る方は総合交通センターで

本免試験の受験が必要です

※ 効果測定についてはP 19 をご覧ください

7 教習所館内見取図【全車種】



【教習番号】

- ・ 教習生には、それぞれ「**教習番号**」という番号が割り当てられています。個人を識別するための番号で、教習の予約やキャンセル、試験や検定の受付の際に使用します。

教習番号は、7桁の番号と手帳に書かれた「O-〇〇〇」の形で表記される短縮形の番号があります。短縮形の番号を覚えていただければ、職員に伝わるようになっていきますので、まずは短縮形の番号を覚えてください。

【フォルダー番号】

- ・ フォルダー番号とは、原簿ラックから「教習原簿」というものを取り出す際に必要になる番号です。こちらの番号も教習番号と同じように、**手帳に記載**されています。フォルダーの破損等により、番号は変更になることがあります。

9 教習原簿の取扱い 【重要・全車種】

【注意】

- ・ 学科教習や技能教習を受ける時には、教習原簿が必要です。
- ・ もし、教習原簿が原簿ラックから出てこなかった場合は、受付へお声がけください。
- ・ 当日の教習が終わり、帰宅される際は、必ず、教習原簿を所定の場所へ返却してください。

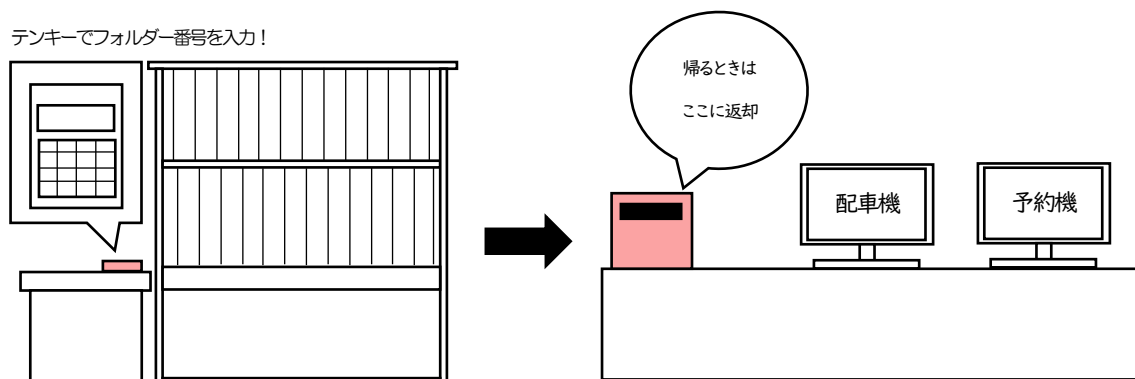
【教習原簿の取出し方】

- ・ 原簿ラックの横にあるテンキーで、手帳に書かれた「**フォルダー番号**」を入力してください。入力後「**ENT**」キーを押すと、教習原簿が出てきます。

【教習原簿の返却方法】

- ・ 受付のカウンターの上にある、「**教習原簿返却ボックス**」に戻してください。教習原簿は、持ち帰り厳禁です。また、教習の合間に一度教習所の外に出る場合も、必ず、返却をしてください。

テンキーでフォルダー番号を入力！



- ・ 教習手帳は、原則として、ご自身で保管していただくものです。
- ・ 仮免取得後に手帳を忘れてしまうと、技能教習ができなくなってしまいます。
- ・ 万が一、紛失してしまった、自宅に忘れてきてしまった場合は、受付へご相談ください。

The diagram illustrates the layout of a Driver's License Practice Book (教習手帳). It features a central table with the following fields:

教 習 手 帳	
車種・番号	
氏 名	
生年月日	
所持免許	
仮 免 許	

Below the table, there are two separate boxes:

- 教習番号 (Practice Number)
- フォルダ 番号 (Folder Number)

Two callout boxes with red text point to these fields:

- 教習番号 (Practice Number)
- フォルダー番号 (Folder Number)

2 技能教習

1 技能教習受講時の注意事項【重要・全車種】

① 服装は、教習に適したものにしてください。

サンダル、ハイヒール、かかとのない靴、クロックス及びブーツ（二輪の方は除く。）での教習は、禁止されています。

② 眼鏡、コンタクトレンズが必要な方は、必ず、着用してください。

忘れた場合、技能教習が受けられません。また、カラーコンタクトは禁止です。

③ 普通車、準中型車及び中型車の方は、第二段階の教習の際には、必ず、仮免許をお持ちください。

仮免許がないと路上教習を行うことができません。

①、②、③の理由でのキャンセルが発生した場合、当日キャンセル料が発生します。

お忘れ物のないよう、お気を付けください。

2 キャンセル【重要・全車種】

【キャンセルの方法について】

- ・ 技能教習のキャンセルは、普通車・二輪車の方は、スマートフォンから行うことができます。
- ・ その他の車種の方は、受付へ直接ご連絡ください。
- ・ 前日までであれば、無料でのキャンセルができます。
- ・ 営業時間が過ぎてしまった場合は、留守番電話に教習番号とお名前、キャンセルする時間を残しておいてください。
- ・ その他、ご不安な場合やキャンセル処理ができなかった場合は、教習所までご連絡ください。

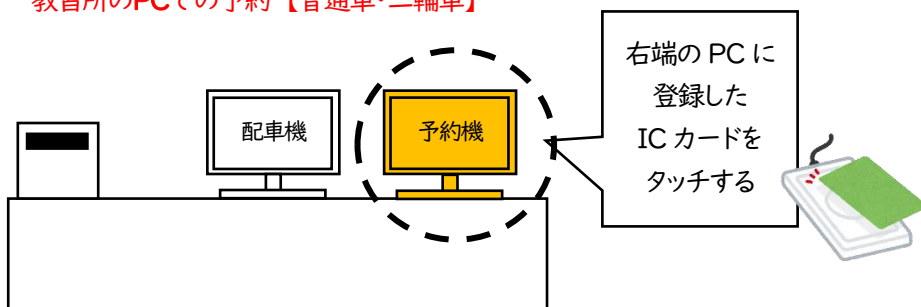
【キャンセル料について】

- ・ 技能教習は、予約の入っている当日にキャンセルを行うと、キャンセル料が発生します。
キャンセルされる場合は、お早めにご連絡をお願いします。
- ・ ご予約のお時間に遅刻された場合も、欠席とみなしキャンセル料が発生します。
- ・ 当日でも、体調不良がご理由の場合は、無料でのキャンセルが可能です。
ただし、ご予約のお時間を過ぎてからのキャンセルですと、キャンセル料が発生します。
体調が優れない場合は、お早めにご連絡をお願いします。

3 予約の取り方【全車種】

- ・ 普通車、普通自動二輪車及び大型自動二輪車の取得をされる方は、PC 又はスマートフォンから、**ご自身で予約**を取っていただきます。※ 短期、スケジュールコースの方は、予約は不要です。
また、ご自身でご予約いただける予約は**最大4時間まで**となっております。
- ・ 準中型車、中型車、牽引車、大特車及び審査の方は、**受付で予約**を取ります。適性検査が終わり次第、受付の者へお声がけください。
- ・ 教習のご予約は、お納めいただいた**教習料金が不足していると、予約を取ることができません。**
教習料金を受付でお支払いの上、再度、予約操作をお願いいたします。

1 教習所のPCでの予約【普通車・二輪車】



① 教習予約を行う

② 予約照会を行う

③ 予約を終了する

上記三つのメニューの中から、

「① 教習予約を行う」を選択する

	08:10	09:10	10:10	11:10	12:10	14:10	15:10	16:10	17:10	18:10	19:10
02/09 (月)						1		10	5		
02/09 (月)						1		2	6		
02/10 (火)			7		出中	1		3			
02/11 (水)						1		4			
02/12 (木)						1		5	9		
02/13 (金)							1	6	10		
02/14 (土)								7	7		





・ 「空車」と表示されている箇所が技能の空きがある時間です。

・ 「空車」の表示をクリックすると、予約をすることができます。

・ 車のマークになれば**予約完了**です。



このマークが表示されたら
予約完了！

予約照会					
前へ	次へ			印刷	TOPへ
日付	時間	席数	区分	車両	予約員
2021/02/13(土)	4	2	技能	 AT路上	
2021/02/15(月)	6	2	技能	 山形教習 1	
2021/02/15(月)	7	2	技能	 山形教習 2	
2021/02/16(火)	8	2	技能	 ミニカー	
2021/02/22(月)	10	2	技能	 AT特	
2021/02/22(月)	11	2	学科	 車	トット

② 「予約照会」のページから、予約の一覧券を印刷することができます。

右上の「印刷」ボタンを押すと、予約一覧券が発券されます。

✓ 予約をキャンセルするとき

① 教習所の PC からキャンセルをする

「教習予約を行う」のページを開き、車のマークをクリックするとキャンセルができます。

② スマートフォンからキャンセルをする

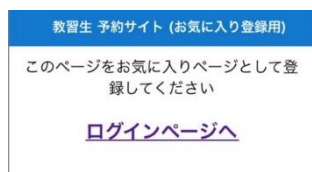
「予約照会」のページでキャンセルしたい予約を呼び出し、タップ→キャンセル でキャンセルができます。

※ キャンセルを行うタイミングによっては、キャンセルができないことがあります。

キャンセルができない場合は、教習所までご連絡ください。

2 スマートフォンでの予約【普通車・二輪車】

- ① 入所時に渡される QR コードを読み込む
iPhone をお使いの方はカメラ、Android をお使いの方はカメラ、専用のアプリ又は LINE のお友達登録の画面から QR コードを読み込んでください。
- ② 表示された最初の画面（下部画像参照）でホーム画面に追加又はブックマークに登録する



- ③ ログイン ID とパスワードを入力する

ログイン ID: 教習生番号7桁
パスワード: お誕生日4桁
(例: 1月1日生まれ→0101)

- ④ 「教習予約」から予約の空き状況確認ができるようになります。



- ・ 「空」と青色の文字が表示されているところが**空きのある日付**です。
日付をタップすると、空いている時間が表示されます。
- ・ 「×」と赤色で表示されているところは**空きのない日付**です。
- ・ 空き状況の確認をしていただけるのは、**3週間先まで**です。それ以降は、まだ予定の開放がされていないため、「×」の表記になります。
- ・ ご自身で予約いただけるのは、**最大4時間まで**です。

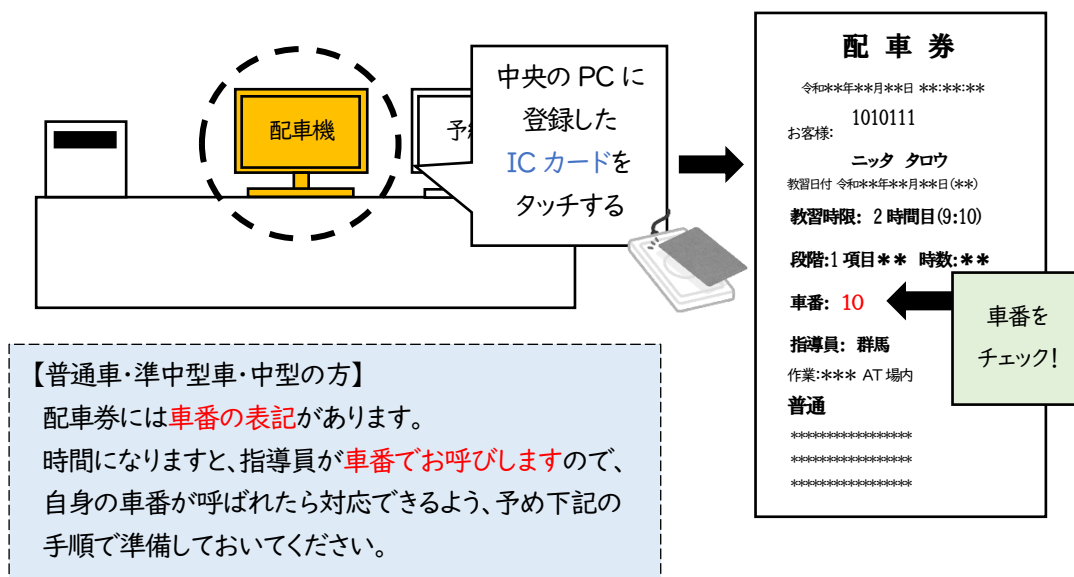
【ご自身の取得した予約の確認】



- ・ 「**予約照会**」からご自身の予定を確認できます。
- ・ キャンセルもこちらから行うことができます。キャンセルができなかった場合は、受付までご連絡ください。
- ・ **予約を入れたはずなのに、予約が消えている 等ございましたら、必ず、ご連絡ください。**

4 配車券【全車種】

- ・ 技能教習を受講する際は、「**配車券**」というものがが必要です。
- ・ **配車機**の横にある IC カードリーダーに、登録した **IC カード**を**タッチ**すると発券ができます。
- ・ 配車券は、教習が始まる **30分前から発券**することができます。(例:9:10~の教習→8:40から発券)
- ・ 教習が始まる **5分前**になると、配車券が発券できなくなってしまいます。時間を過ぎてしまった場合は、受付まで発券依頼をしてください。
- ・ 発券の際に**エラー券**が出ることがあります。その際は、お手数ですが、受付までお声がけください。



5 技能教習手順【全車種】

- ① **配車券**の発券をする。
- ② 原簿ラックから**教習原簿**を出す。(P.8 参照)
- ③ 下記の場所で**待機**をお願いします。時間になりましたら、指導員がお声がけします。

【待機場所について】

二輪車(実車)	トレーラーハウス	普通車・準中型車(トレーラー)	2階 模擬運転教室
普通車(実車)	1階 ロビー	二輪車(シミュレーター)	1階 ロビー
準中型車(実車)		普通車(シミュレーター)	
中型車(実車)		準中型車(シミュレーター)	
牽引車・大特車(実車)		中型車(シミュレーター)	

6	トレーチャー（模擬運転教習）【普通車・準中型車（免許なし）】
---	--------------------------------

- ・ 普通車教習・免許をお持ちでない方の準中型教習では、始めに模擬運転教習を行います。
- ・ 最大3名で行うことができます。
- ・ **AT車**は最初の**1時間目**で行います。
- ・ **MT車、準中型車**は**1時間目**と**3時間目**の計2回行います。
- ・ 模擬運転教室での教習となります。2階 模擬運転教室に集合してください。
- ・ 乗車の際は**配車券が必要**です。

7	特殊項目【普通車】
---	-----------

- ・ 普通車の方は、技能教習が既定どおりに進むと、**11時間目から特殊項目**という教習になります。
- ・ 特殊項目は 山道教習 → シミュレーター → セット教習 → 高速教習 の順番で行います。
- ・ 予約の取得は、受付で行います。技能教習が**10時間目まで**進んだら、**受付へお声がけ**ください。
- ・ 特殊項目は、行う順番が決まっています。もし、予約取得後に都合が悪くなってしまった場合は、受付へご相談ください。
- ・ 特殊項目の教習も、通常技能と同様に配車券が必要です。開始時刻の5分前には発券してください。

8	二輪車の教習【普通自動二輪・大型自動二輪】
---	-----------------------

【注意事項】

- ① 二輪車の教習を行う際は、事前に**プロテクター等の装着準備**をお願いしております。
お時間に余裕を持ってお越しください。
- ② 雨の日や雪の日の教習は、転倒のおそれがあり、危険です。場合によっては、教習中止もあり得ますので、事前のお問合せをお勧めいたします。
- ③ 雨天などの**天候を理由とするお客様からのキャンセルは、当日でもキャンセル料は発生いたしません。**
- ④ 雷が鳴っていたり、大雨が降っていたりなど、悪天候の日の教習は、**安全の確保が難しいと判断した場合、教習中止をお願いすることがあります。**その際の**キャンセル料は無料**です。
- ⑤ 二輪車の技能教習は、安全のため、**長袖・長ズボン**で行います。教習に適さない服装だと判断された場合、教習を受けることはできません。

【二輪車の装備】

以下のものをご準備ください。

① ヘルメット

頭のサイズに合ったもの。125 cc以下用のものや、工事用ヘルメットは禁止です。

② ウェア（衣服）

身体の露出部分が少ないもの。動きやすく、明るく目立つ色のものが理想です。

③ グローブ（手袋）

指を動かしやすいもの。できるだけ摩擦に強い革製のものをお持ちください。

④ ブーツ（靴）

かかとがあり、くるぶしの隠れる高さのもの。



当所では、これらの装備品の貸出がございます。ご用意できない方は申し出てください。※

※感染症対策のため、2023年7月現在、貸出は中止しております。ご自身のものをご準備ください。

9 みきわめ【全車種】

- ・ すべての車種において、技能教習の最後の時間には「みきわめ」という時間があります。
- ・ みきわめは、指導員が技能検定に合格できるか否か判断する教習です。
- ・ 「良好」か「不良」で判断されます。「良好」になるまで、次の段階へ進むことはできません。

【重要】 普通車の方、免許を持っていない準中型車の方及び免許を持っていない二輪車の方

① 各段階の学科の受講が済んでいる ② 効果測定を合格している

この二つの条件を満たしていないと、みきわめを受けることはできません。

詳しくは、受付までお尋ねください。

10 キャンセル待ち【普通車・二輪車】

- ・ 技能教習は、キャンセルが出る場合がございます。ご自身の教習の状況にもよりますが、キャンセルが出た時間に技能予約を入れることができます。

【当日分】

- ・ 1階ロビーに掲示されているホワイトボードに、空いている時間と人数が書かれています。乗車希望の場合は、受付までお声がけください。

【翌日分】(2023年7月現在)

- ・ お電話又は口頭でのキャンセル待ちを承っています。
- ・ 受付は、**営業開始時間**から始まります。**留守番電話は対象外**です。
- ・ キャンセル待ちは、手持ち予約4時間分の対象外です。手持ち予約がいっぱいでも、キャンセル待ちで空車が出た場合は乗車ができます。

- ① 乗りたい日の**前日又は当日**に教習所へ連絡する。^{※1}
- ② **教習番号とお名前、来られる時間帯**をお伝えください。**送迎バスのご利用希望の有無も確認**いたします。^{※2}
- ③ 空きが出た場合、こちらからご連絡を差し上げます。

※1 親御さん等ご家族様からのご連絡でも可能です。

※2 送迎バスは、**ご予約を前日16時で締め切ってしまう**ため、お時間を過ぎた場合には送迎バスの利用がない方に優先順位が移行します。



混雑時のキャンセル待ちにつきましては、諸般の事情により、予告なく変更になる場合がございます。

3 学科教習

1 学科教習 【普通車・準中型車(免無)・二輪車(免無)】

【注意事項】

- ① 普通自動車又は普通自動二輪車の免許をお持ちの方は、学科教習が免除になります。
- ② 学科教習に予約は必要ありません。例外として、2段階の学科12・13・14の応急救護は予約制となっています。
- ③ 開始時刻に **1秒でも遅刻すると受講できません**。教習開始のチャイムが鳴るまでにお集まりください。
- ④ **先行学科1**を受けていないと、その他の学科を受講することはできません。
- ⑤ 同じ学科を二度受講することはできません。
- ⑥ 教習を始めると、教室から出ることはできません。お手洗い等は事前に済ませておいてください。
- ⑦ 各教室に掲示してある「受講者の心得」を遵守し、静かに受講してください。場合によっては強制退出となることがあります。
- ⑧ **携帯電話の使用は禁止です**。マナーモードに設定をお願いします。

2 受講手順

- ① 原簿ラックから**教習原簿**を出す。
- ② 教習開始の鐘が鳴るまでに学科を受ける教室に移動する。
- ③ 学科教本と教習手帳、筆記用具を出してお待ちください。
- ④ **出席カード**を回覧方式で回しますので、**教習番号を記入**してください。



3 学科教習計画表

学科教習がいつ開催されるのか、どの教室で行われるのかを確認することができる、「**学科教習計画表**」というものを配布しています。

「学科教習計画表」は、教習所の公式HPからも見るができます。

また、翌月分の計画表を毎月20日ごろから配布します。

4 オンライン学科について

- ・ 学科教習は、**一部を除き、オンラインでも受講**ができます。
- ・ オンラインで受講するためには、登録手续が必要です。受付カウンターにてお申込みください。
- ・ 先行学科 1・25 は対面のみです
- ・ 学科 12・13・14・16・21 は対面のみで、事前予約制です。

4 効果測定 **【重要】**

【注意】

- ・ 効果測定とは、学科教習の理解度を試すテストで、1階の効果測定室で行います。
- ・ 事前予約は必要ありませんが、受験前に受付へ申込みをしないと、合格してもその**結果は無効**となります。
- ・ 効果測定を受ける前に、『**解答シート**』の提出が必要になります。
- ・ **2回目の受験をする際も申込みの受付が必要です。**

<受験前にやるべきこと>

【解答シート】

① 仮免前（第1段階）

- ・ 学科試験問題集の「**仮免問題**」というページの中で**最低3問**、好きな問題を選んで、専用の解答シートに解答を記入してください。
- ・ 自己採点をして、**3問中1問でも合格点の45点**が取れたら**解答シートは終了**です。
もし、1問も合格点が取れなかった場合は、合格点が出るまで問題を解いてもらいます。

② 卒検前（第2段階）

- ・ 学科試験問題集の「**本免問題**」というページの中で**最低2問**、好きな問題を選んで、専用の解答シートに解答を記入してください。
- ・ 自己採点をして、**2問中1問でも合格点の90点**が取れたら**解答シートは終了**です。
もし、1問も合格点が取れなかった場合は、合格点が出るまで問題を解いてもらいます。

<効果測定の受験>

【申込み】

- ・ 受験する直前に**受付へ直接申込み**をしていただいています。
- ・ **解答シートと原簿、手帳**をお預かりします。
- ・ 申込みをせずに受験をした場合は**無効**となります。必ず受付へお声がけください。
- ・ 1回目の結果が出たら、結果を印刷して受付までお持ちください。受付へ**2回目の受験の申込申告をせず、連続で受験した場合、合格していても無効扱いとなります。**

【受験手順】

- ① 受付へ**受験申込み**をする。
- ② 効果測定室のパソコンに**ログイン**をする。
ID:教習生番号7桁 / パスワード:お誕生日4桁（例:1月1日生まれ→0101）
- ③ 「**効果測定**」の項目を選ぶ。
- ④ 「**仮免前**」又は「**卒検前**」のいずれか、自身が受験する方の問題を選択する。
- ⑤ 解答が終わったら採点ボタンを押して、**結果を印刷**する。
※ 印刷を忘れてしまった場合は、受付へ申し出てください。



【効果測定の練習】

- ・ 効果測定室で練習問題の受験を行うこともできます。練習には、受付への申込みは必要ありません。
- ・ 効果測定室での**練習を行った日は、効果測定を受験することができません。**
- ・ **スマートフォンからも練習問題を利用することができます。**
- ・ 混雑時は、練習をお断りさせていただく場合もあります。

【スマートフォンでの練習問題利用方法】

- ① 教習所の**公式 HP**を開き、下の画像をクリック or タップする



- ② IDとパスワードを入力してログインをする
ログイン ID:教習生番号7桁
パスワード:お誕生日(例:1月1日=0101)
- ③ メニューの中から受けたい問題を選択する

※ 検索エンジンで「満点様」と検索していただいた場合、**他の教習所のページへ飛んでしまう**ことがあります。
ログインができない場合は、まずは**ログインページの下部に表示されている教習所名**が当所であるかをご確認の上、お問合せください。

※ 効果測定の受験をしていなかった又は合格していなかった方の「みきわめ」がキャンセルになるようなことが多発しています。必ず、最後の技能教習の「みきわめ」の**前日12時まで**に受験し、合格してください。

4 検定及び試験

1 修了検定【普通車・準中型車・中型車】

- ・ 第1段階修了後、受けていただく技能検定です。
- ・ 修了検定の受検には、**事前申込み**が必要になります。
- ・ 教習終了後、必ず、**受付で申込み**をしてください。
- ・ 受検できる日程が不明な場合は、受付までその旨をお伝えください。
- ・ 検定の申込みは、検定**受検希望日の前日14時まで**の受付です。

2 卒業検定【全車種】

- ・ 第1段階、第2段階の教習を全て修了後、受けていただく技能検定です。
- ・ 仮免許を取得する車種（普通車・準中型車・中型車）は路上検定があります。
- ・ 卒業検定の受検には、**事前申込み**が必要になります。
- ・ 教習終了後、必ず、**受付で申込み**をしてください。
- ・ 受検できる日程が不明な場合は、受付までその旨をお伝えください。
- ・ 検定の申込みは、検定**受検希望日の前日14時まで**の受付です。
- ・ 卒業検定は技能教習修了（みきわめ）後3ヶ月以内に合格しないと、一旦退所していただくことになります。（再入所又は仮免入所が可能です。）

3 検定日【全車種】

- ・ 検定日については、以下の表のとおりです。

	普通車・準中型車・中型車	二輪車・牽引車・大特車・審査
月	卒業検定	
火	修了検定	卒業検定
水	卒業検定	
木	修了検定	卒業検定
金	卒業検定	
土	修了検定	卒業検定
日	卒業検定	

※ 火・木・土曜日の午前中は、検定の都合上、普通車以外の車種の方は、技能教習のご予定をお取りすることができません。

4 仮免許学科試験【普通車・準中型車(免無)】

- ・ 修了検定に合格すると、適性試験後、仮免許学科試験が行われます。
- ・ 合格すると「仮運転免許証」が発行されます。
- ・ **仮免許学科試験が不合格になってしまった場合、再受験が必要です。**
後日、修了検定のある曜日の、午前10時までに申込受付をしていただきます。その際に**再試験料 1,700 円**のお支払いが必要になります。
- ・ 修了検定合格後、**3カ月以内に仮免許学科試験に合格**しないと、修了検定の再受検が必要になります。
その際、技能検定再受検料 7,700 円のお支払いが必要になります。

5 注意点【全車種・重要】

- ・ いずれの検定も、事前申込み制です。予約をせずに受けることはできません。
- ・ 技能検定が**不合格**になってしまった場合、**1時間の補習**が必要になります。
その際に、**技能1時間分と、技能検定再受検料**をお支払いいただきます。
- ・ 第2段階のみきわめに合格後、**3ヶ月以内に卒業検定に合格**しないと、**一旦退所**していただくことになります。
(再入所又は仮免入所が可能です。)
- ・ 「仮運転免許証」の**有効期限は6ヶ月間**です。教習期限、検定期限とは別になりますのでご注意ください。
- ・ 検定日の変更がある場合は、受付までご連絡をお願いいたします。
近い日程での変更希望で、受検希望者が定員に達してしまっていた場合、違うお日付をご指定いただくことがございます。



最後に

技能受講時の流れ まとめ

- ・ **教習原簿**と**教習手帳**、**配車券**を準備して所定の場所で待機
- ・ 技能が終わった後は、

① 技能がある

→ 次の時間の配車券を準備して所定の場所で待機。

② 学科を受ける

→ 教習原簿と教習手帳を持って学科教室へ。

③ 効果測定を受ける・検定を受ける

→ 受付の職員へ声をかけ、受験(受検)申込みをする。

④ 家に帰る・一度教習所の外に出る

→ **教習原簿を返却**

学科受講時の流れ まとめ

- ・ **教習原簿**と**教習手帳**、**筆記用具**を準備して学科教室で待機
- ・ 学科が終わった後は、

① 技能がある

→ 次の時間の配車券を準備して所定の場所で待機。

② 学科を受ける

→ 教習原簿と教習手帳を持って学科教室へ。

③ 効果測定を受ける・検定を受ける

→ 受付の職員へ声をかけ受験(受検)申込みをする。

④ 家に帰る・一度教習所の外に出る

→ **教習原簿を返却**



よくあるご質問



技能教習について

Q1. 技能の予約は、一人**何時間まで**取れますか？ また、予約は**どのくらい先まで**見られますか？

A1. 技能の手持ち時間は、お一人様 **最大4時間まで** となっています。

キャンセル待ちにつきましては、手持ちの予約数に関わらず追加で予約を取ることができます。

また、技能の予約は **3週間先まで** 見ることができます。(詳しくはP11～P13)



Q2. 技能は**一日何時間まで**乗れますか？

A2. 第1段階は **一日2時間** まで、第2段階の場合は **一日3時間まで** 乗ることができます。

ただし、**連続での教習は最大2時間まで**となっていますので、一日3時間乗車する場合は、教習と教習の間に1時間以上の休憩を挟む必要があります。

Q3. 携帯で**技能の予約が見られない**のですが、どうしたらいいですか？

A3. 予約状況を確認しますので、**教習所までご連絡**ください。再度予約が取れるようにご案内いたします。

Q4. 技能の**キャンセル**をしたいのですが、**営業時間を過ぎて**しまいました。

明日の朝の連絡でも間に合いますか？

A4. **留守番電話**サービスにつながるようになっていきますので、そちらにメッセージを残してください。

① **教習番号** ② **名前** ③ **キャンセルする時間** を大きな声で、はっきりとお伝えください。

Q5. 教官の**指名**はできますか？ / 教官の**拒否**はできますか？

A5. 当所では、教官の**指名は承っておりません**。一方、**拒否を行うことはできます**ので、お気軽にご相談ください。

Q6. **MT**で入校したのですが、**AT限定**の取得コースに切り替えたいです。

A6. 受付までご相談ください。変更される場合、**教習料金の差額**をいただくことになります。

Q7. 技能の予約が入っているのに、**ICカードを家に忘れて**きてしまいました。

A7. **受付までお声がけ**いただければ、こちらで発券いたします。予鈴が鳴るまでの間にお声がけください。

Q8. 教習を**予約した時間**を忘れてしまいました。

A8. **教習のしおりP12, P13**のページを参考にして確認していただくか、**教習所へ直接お問合せ**ください。

Q9. シミュレーターも配車券が必要ですか？

A9. **必要です**。技能教習の際は、内容に関係なく配車券の発券が必要になります。

Q10. 技能の予約はどのくらい先まで見ることができますか？

A10. **3週間先まで**見ることができます。

それよりも先の日程は、予約が開放されていないため「×」で表示されます。

Q11. 最新の予約はいつごろ開放されますか？ / 予約の日付の更新はいつごろされますか？

A11. 19時から20時の間です。

学科教習について

Q1. 学科は**進める順番**が決まっていますか？

A1. **第1段階は、先行学科1**を受けていただければ、その後の**順番に指定はありません**。ご自分の都合に合わせて、好きな順番で受講をしてください。**2段階は、学科2 5**を始めに受けていただいています。

Q2. 学科は**予約が必要**ですか？

A2. **必要ありません**。例外として、第2段階の**学科12・13・14は事前予約制**です。

Q3. **学科計画表は、教習所に直接**行かないと見ることはできませんか？

A3. **教習所のHP**にて、最新の学科計画表を公開しています。



Q4. **次の月**の学科教習計画表は**いつごろ配布**されますか？

A4. 前月の**20日ごろ**から配布を始めます。配車機の横にあるボックスの2段目に入っています。

Q5. **座席がいっぱい**で座ることができません。

A5. 教室のご移動の案内等させていただきますので、**職員にお声がけ**ください。

Q6. **学科教本を忘れてしまいました**。忘れてしまうと受けることはできませんか？

A6. **貸出**のものがございますので、**受付へお声がけ**ください。

Q7. 学科教習計画表に**学科11番**がないのですが、学科11はいつ受けられますか？

A7. 学科11番は**技能教習とセット**で行うものになっていて、受付で予約を取ります。

技能を進めていただく中で、**こちらからご案内**いたしますので、特に気にせず教習を進めてください。

Q8. 学科で分からないところがあります。質問は受け付けてくれますか？

A8. 指導員が不在時はお時間をいただきますが、質問はいつでも受け付けています。

Q9. 自分の予定と学科の都合が合いません。学科の時間を増やしてもらうことはできないのですか？

A9. **できません**。ご自身の都合を見直していただき、受講できる日にご来所をお願いします。

ただし、**一部学科を除き、オンラインでの受講をすることもできます**。受付にご相談ください。

効果測定について

Q1. 効果測定を**受けられる回数**に限りはありますか？

A1. **基本的に上限はありません**。合格するまで受けていただきます。



Q2. 効果測定の**練習**はできますか？

A2. できます。教習所の効果測定室にある PC か、**携帯サイト**から練習問題を解くことができます。

詳しくはP20をご覧ください。

Q3. 効果測定は**受けられる時間**が決まっていますか？

A3. 営業時間内であれば**いつでも**受けることができます。

Q4. 解答シートは、できたらすぐ提出したほうがいいですか？

A4. 受験申込みをする際にお持ちください。

キャンセル料について

Q1. **キャンセル料**はいくらですか？

A1. 車種によって異なります。**料金表**をご確認ください。



Q2. **遅刻**も当日キャンセルの対象になりますか？

A2. なります。**チャイムが鳴り終わるまでにいらっしゃらなかった場合、当日キャンセル料が発生**いたします。

Q3. **体調不良**はキャンセル料の対象ですか？

A3. **対象になりません**。ただし、教習開始時間を過ぎてからご連絡をいただいた場合は、体調不良が理由でも**当日キャンセル料の対象**になります。お早めのご連絡をお願いいたします。

Q4. キャンセル料の支払いはいつしたらいいですか？

A4. 次回ご来所時にお支払いください。受付にて承っております。

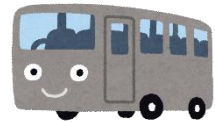
送迎バスについて

Q1. 送迎バスの**集合場所**はどこですか？

A1. **初回利用時**に送迎バスの運転者の方と決めていただきます。基本的には、ご自宅へのお迎えとなりますが、送迎の都合上、**ご自宅以外の場所に集合**していただくこともございます。
また、**送迎可能範囲外の地域にお住まいの方は、こちらの指定の場所まで**お越しいただくこともございます。
送迎可能範囲については、教習所までお問い合わせください。

Q2. バスの予約は**電話**でできますか？ また、**ネット予約**はできますか？

A2. 電話、ネット予約はできません。予約表に事前にご記入ください。



Q3. バスの予約を忘れてしまいました。**当日でも予約**はできますか？

A3. **できません**。例外として、入所説明会を受けた日の帰りのみ、当日予約を承っております。

Q4. バスの予約時間を間違えてしまいました。当日ですが、**時間を変えてもらう**ことはできますか？

A4. **できません**。キャンセルすることはできますが、当日の予約・時間変更は一切受け付けておりません。

Q5. **送迎場所を追加**してもらうことはできますか？

A5. **受付にお声がけ**の上、地図の提出をお願いします。ご自宅の時と同様に、送りからの利用となります。
ただし、私用（学生の方のアルバイト先等）でのご利用はできません。

Q6. **送迎バスが予約時間になっても来ません。**

A6. **ご予約の有無を確認します**ので、**すぐに教習所へご連絡**ください。

Q7. 教習が終わった後、送迎バスは**どこで待っていれば**いいですか？

A7. **ロビーでお待ちください**。送迎担当の者がお名前をお呼びします。

Q8. 送迎バスの**待ち合わせ時間**とは何ですか？

A8. お住まいの地域ごとに決まっている、所定のお迎え場所から**バスが出発する時間**です。

待ち合わせ時間が何分かにについては、別紙をご覧ください。

また、この待ち合わせ時間は、その日の乗車人数によって、こちらから変更をお願いすることがございます。

お客様側からの、待ち合わせ時間変更の指定はできませんので、ご注意ください。

Q9. 送迎バスの**帰り時間の書き方**が分かりません。教習が終わる時間を書けば大丈夫ですか？

A9. 送迎バスは、各方面の、**運行表にある時間以外はバスを使えません**。教習が終わる時間を書いて、
運行表にない時間だと、バスが出ませんので、**運行表にある時間**を書いてください。

(例: 南方面のバスを利用・18時に教習が終わる→18時のバスがないため、帰り時間は19時と記入)

その他

Q1. IC カードの登録をするときに、自分のカードを忘れてしまいました。貸出用のカードをもらったのですが、**自分のものに登録を変更**することはできますか？

A1. **変更できます**。貸出のカードと引換えて登録しますので、**受付へ**お越しください。

Q2. **落とし物**を見つけました。/落とし物をしてしまいました。

A2. 落とし物は**受付にてお預かり**します。落とし物を見つけた際は、そのままにせず、受付へお声がけください。

Q3. **料金の支払い**は何時までですか？

A3. **営業終了！時間前まで**の受付です。お早めにお越しください。

Q4. **友達を紹介**したいです。なにか特典はありますか？

A4. 受付カウンターに**お友達紹介のカード**を設置しております。そちらをご友人の方へお渡しください。

Q5. 教習所に**Wi-Fi**はありますか？

A5. **Free Wi-Fi**がございます。接続方法のご案内は、教習所各所に配置しておりますので、そちらをご覧ください。

Q6. **売店**や**食堂**はありますか？

A6. **ありません**。お飲み物については、1階に自動販売機を設置しております。

Q7. **教習手帳**を失くしてしまいました。/教習手帳を忘れてしまいました。

A7. **まずは受付へご相談**ください。

Q8. 一般教習で入所しましたが、**短期・スケジュールコース**に切り替えたいです。

A8. 大変申し訳ございませんが、**入所後の教習コースのご変更は承っておりません**。

Q9. 教習継続が難しくなっていました。**退所する場合、料金の返金**はしてもらえますか？

A9. 入所金、諸費用及び既に教習に要した費用については払戻しができませんが、それ以外の料金に関しては返金ができます。また、**退所手数料として 5,500 円が発生**いたします。



何かご不明点・ご質問等ございましたらお気軽に受付へご相談ください。

お電話での対応も行っております。